

## 令和7年度「伝統工芸 青山スクエア」の ダイレクトメールデザイン・卓上カレンダー・印刷・発送・納品業務の公募について【企画競争】

一般財団法人伝統的工芸品産業振興協会では、伝統的工芸品の総合展示・情報発信施設として運営する「伝統工芸 青山スクエア」のイベント情報をお知らせするダイレクトメール（以下、DM）のデザイン・卓上カレンダーのデザイン・印刷・発送・納品までの業務を行う事業者を公募いたします。応募される方は以下の公募概要をご確認のうえ、お申し込みください。

### 1. 公募目的

「伝統工芸 青山スクエア」の会員制度「友の会」メンバーやメディア関係者などに向けて、特設展示年間を通して開催されるイベントの情報をDMでお知らせするとともに、DMを販促物として施設内、催事、産地などで配布することにより、伝統的工芸品のファン層拡大を図ります。

### 2. 委託期間

令和7年4月～ 令和8年3月

### 3. 業務内容

①DM・②卓上カレンダーのデザイン、印刷、「友の会」メンバー等へ発送、協会へ納品

### 4. 様式

#### ① 3か月ごとのイベントカレンダーDM

「伝統工芸 青山スクエア」のイベント情報を3か月ごとにカレンダーに落とし込んだデザインのDM。情報が分かりやすく伝わるのであれば、カレンダー以外のデザイン提案も可。デザインに写真を想定する場合には、撮影業務も委託します。

※月の区切り、発行回数は変更の可能性あり。

**販促物として広く配布も行うため、捨てずに飾って、保管して、イベントで出会った工芸品に何度でも思いを馳せたくなるような、心に残るデザインを期待します。**

両面カラー。サイズ、用紙はご提案ください。

**【部数】印刷：5,000枚 発送：3,000枚 協会納品：2,000枚**

#### ② 卓上カレンダー

・カレンダーは2026年1月～2026年12月まで 表紙と合わせて13枚

・カレンダーサイズ W202×H100程度

・色表4C 裏1C 用紙マットコート160k

・既製の透明ケースに入れ、挨拶紙を付けて発送

・制作部数：5,000部

うち、発送件数は4,000部で1,000部は青山スクエアへ納品

・掲載画像データは青山スクエアの商品からピックアップし当協会会議室を津合って撮影

・想定スケジュール 2025年12月中旬までに納品発送

## 5. 提出書類

以下の書類を、電子メールにて送付してください。

- (1) 見積書（デザイン・印刷・発送・納品までを記載したもの）

※撮影がある場合には撮影費も記載。

- (2) デザイン案（DM 両面）※郵送の場合、要事前連絡。

- (3) デザインコンセプトに関する説明資料

- (4) 会社概要

- (5) 業務体制表（業務委託がある場合は明記）

- (6) 個人情報保護が確保されることを示してください。 プライバシーマーク等。

別紙「公募用デザイン資料」をご確認のうえ、デザイン案を提出ください。

## 6. 提出方法

電子メール（デザイン案のみ郵送も可）

件名：「令和7年度「伝統工芸 青山スクエア」DMカレンダー公募」

送付先：kikaku@kougei.or.jp（企画部宛）

## 7. 提出期限

令和7年 2月 10日（月） 12:00 締切

## 8. 注意事項

### ■ 著作権に関する事項

1. 下記の場合、採用後であっても採用を取り消します。

- (1) 既出のデザインと酷似している場合
- (2) 商標その他の第三者の権利を侵害している場合
- (3) 公序良俗に反する場合
- (4) 法令または本要項に反する場合

2. 納入物に関して

- (1) 著作者人格権を行使することはできません。
- (2) 納入物とそれに付随するデータ（撮影データやテキストなど）に関しては当協会が他の目的においても使用権限を有するものとします。

・提出書類は返却できません。

・応募書類及び提出物に対価をお支払いすることはありません。

・**本件に関する問合せはメールのみ受け付けます。**

・公募価格、選考過程や選考結果に関しては回答できません。

・デザイン案用に提供するデータの本件以外での使用を禁じます。

## 9. 問い合わせ

[kikaku@kougei.or.jp](mailto:kikaku@kougei.or.jp)まで、E-mailにてお問い合わせください。

担当：一般財団法人 伝統的工芸品産業振興協会 担当／企画部・宮本夏海

〒107-0052 東京都港区赤坂 8-1-22